

## Veranstaltungsort

KABEG-Bildungszentrum

Klinikum Klagenfurt am Wörthersee  
Feschnigstraße 11  
9020 Klagenfurt am Wörthersee  
Kontaktperson: Berthilde Bergner  
T: +43 463 538-50131  
F: +43 463 538-50139  
E: bildungszentrum@kabeg.at

Anmeldeschluss:  
**10.01.2020**



### Einfahrt und Parken

Als Haupteinfahrt steht die Einfahrt Feschnigstraße zur Verfügung, weitere Einfahrtsmöglichkeiten sind die Einfahrt West beim Roten Kreuz und die Einfahrt Süd Krassnigstraße, gegenüber dem Haus der Geriatrie. Die Zufahrt zum Klinikum-Gelände ist durch eine Schrankenanlage geregelt.

Das Bildungszentrum befindet sich im 2. Obergeschoß

- 1** **Parkmöglichkeiten:**  
Parken am Krankenhausgelände
- 2** Parken in der Tiefgarage:
- 3** Kurzparkzone Krankenhausgelände  
Die Parktarife entnehmen Sie bitte der Website:  
<http://www.klinikum-klagenfurt.at/patienten-und-besucher/zur-orientierung-parken/>

# Weiterbildungslehrgang

## Basales und mittleres Pflegemanagement

### 17.02.2020 bis 10.03.2021



Anmeldeschluss:  
**10.01.2020**

nach GuKG § 64 gemäß der Gesundheits- und Krankenpflege-Weiterbildungsverordnung – GuK-WV, BGBl. II Nr. 453/2006

09/2019

# Basales und mittleres Pflegemanagement

Der Weiterbildungslehrgang richtet sich an jene Personen, die eine Führungsposition in der mittleren Führungsebene im Gesundheitswesen **inne haben bzw. anstreben möchten**. Er sollte die Teilnehmer dazu befähigen die Leitungsfunktionen der mittleren Führungsebene in verschiedenen Bereichen im Gesundheitswesen zu übernehmen.

## Zielsetzung:

- Die Umsetzung des theoretischen Inputs in Bezug auf grundlegende pflegewissenschaftliche Kenntnisse und Fertigkeiten in die Pflegepraxis sowie die Interpretation von Forschungsergebnissen.
- Die Entwicklung von Konzepten sowie strukturierten systematischen Arbeitsabläufen unter der Berücksichtigung von Aspekten der Qualitätssicherung.
- Kenntnisse der Betriebswirtschaftslehre und damit verbundenen Steuerungsinstrumente sowie deren Anwendung im intra- und extramuralen Bereich.
- Der sichere Umgang im Personalmanagement (Personaleinsatz, Personalberechnung, Personalplanung)
- Erlangen von Problemlösungsstrategien, die es der Führungskraft ermöglichen, individuelle Lösungen für die stetig wachsenden Anforderungen im Berufsalltag zu entwickeln
- Die Teilnehmer sollten aufgrund der in der Ausbildung erworbenen rechtlichen und wirtschaftlichen Grundlagen in der Lage sein, die Leitungs- und Führungsaufgaben der mittleren Führungsebene wahrzunehmen.
- Arbeitsgestaltung Evidence Based (EBN)
- Vertiefung der Kommunikationskompetenz

## Inhalte:

Theoretische Ausbildung/Lernfelder

Lernfeld I: Person, Interaktion, Kommunikation

Lernfeld II: Gesundheit, Krankheit, Gesellschaft

Lernfeld III: Wissenschaft und Beruf/Pflegewissenschaft und Beruf

Lernfeld IV: Führen und Leiten

Lernfeld V: Management und angewandtes Pflegemanagement

Lernfeld VI: Einrichtungsautonomer Bereich

## Praktische Ausbildung im Ausmaß von 120 Stunden an einer

- Fachabteilung oder sonstigen Organisationseinheit einer Krankenanstalt

- Einrichtung, die der stationären Betreuung pflegebedürftiger Menschen dient
- Einrichtung, die Hauskrankenpflege, andere Gesundheitsdienste oder soziale Dienste anbieten

## Abschlussprüfung:

- Schriftliche Abschlussprüfung aus dem Lernfeld V
- Verfassen einer schriftlichen Abschlussarbeit zu einem ausbildungsspezifischen Thema nach wissenschaftlichen Kriterien
- Präsentation der schriftlichen Abschlussarbeit + Prüfungsgespräch

**Dauer:** 480 Stunden theoretische Ausbildung

Davon 440 Gesamtstunden Theorie, welche in Form von Unterrichtsblöcken stattfinden, zwischen den Unterrichtsblöcken sind 40 Stunden in Form des Selbst organisierten Lernens (S.O.L.)<sup>1</sup> zu ausgewählten Themen geplant.

120 Stunden Praxis

**Teilnehmeranzahl:** max. 24 Personen / mind. 16 Personen

Die Lehrgangsgebühren inkl. Prüfungstaxe betragen € 4.100,--  
(zuzüglich der gesetzlichen Besteuerung lt. Umsatzsteuergesetz)

Der Betrag inkludiert die Betreuung der Abschlussarbeiten und die Prüfungsgebühr der Abschlussprüfungen. Die Kosten für auswärtige Praktika, Arbeitsunterlagen (Kopien, Verpflegung) usw. sind in diesem Betrag nicht enthalten.

## Aufnahmebedingungen:

- Diplom im gehobenen Dienst für Gesundheits- und Krankenpflege
- mind. dreijährige, vollbeschäftigte Berufsausübung bzw. dementsprechend längere Teilzeitbeschäftigung
- Optional Angehörige anderer Berufsgruppen nach Maßgabe vorhandener Plätze (§ 8 (4) GuKG Weiterbildungsverordnung)

## Stornobedingungen:

Wenn innerhalb von vier Wochen vor Beginn der Weiterbildung eine Stornierung erfolgt wird eine Stornogebühr in Höhe von 50 %, innerhalb von zwei Wochen 100 % der Ausbildungskosten verrechnet. Die Stornierung hat schriftlich an das Bildungszentrum zu erfolgen.

<sup>1</sup> S.O.L. – Selbst organisiertes Lernen: Erstellen und Verfassen von Projektarbeiten, Hausarbeiten